

Tabla 1 CRONOGRAMA PROCESO DE RENDICIÓN DE CUENTAS

#	Actividad	Responsable	Producto esperado
1	Conformación del equipo y definición de responsables	Dirección / Calidad	Acta de conformación del equipo
2	Recopilación de información por áreas (académica, administrativa, vinculación)	Coordinadores de área	Consolidado de informes de gestión
3	Participación interna: consulta a docentes, estudiantes y personal	Calidad / Dirección	Registro de participación / acta
4	Redacción del borrador del informe	Equipo responsable	Versión preliminar del informe
5	Socialización interna y recolección de aportes	Todos los estamentos	Informe con aportes incorporados
6	Aprobación por el órgano colegiado superior	Órgano colegiado	Acta de aprobación
7	Publicación del informe (web y canales institucionales)	Marketing / Dirección	Informe publicado online
8	Presentación al CES (hasta junio del año siguiente)	Dirección / Secretaría	Número de registro CES

